



LATVIJAS REPUBLIKA

SKRĪVERU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000074704, Daugavas iela 59, Skrīveri, Skrīveru novads, LV-5125,
tālrunis 65197675, fakss 65197747, e-pasts: dome@skriveri.lv

SĒDES PROTOKOLS

Skrīveru novadā

2012.gada 26.janvārī

Nr.2

Atklāta sēde sasaukta pulksten 15.00.

Sēdi atklāj pulksten 15.00.

Sēdi vada domes priekšsēdētāja Gunta LISENKO.

Sēdi protokolē pārvaldes sekretāre Velta VIGOVSKA.

Sēdē piedalās:

Deputāti: Iveta Biķerniece, Dainis Celmiņš, Uldis Dzērve, Pēteris Jansons, Rasma Kazimirova,
Gunta Lisenko, Sandra Ozola, Danute Podvinska, Aldis Rakstiņš, Guntis Rūze,
Aija Skudra, Andris Zālītis.

Pašvaldības centrālās administrācijas darbinieki:

Aigars Orups - izpilddirektors

Mārīte Bogopoļska – nodokļu administratore

Edgars Jansons – juriskonsults

Inita Kantāne – vides pārvaldības speciāliste

Gita Klingēriete – galvenā grāmatvede

Ināra Mikažāne – sabiedrisko attiecību speciāliste

Velta Vigovska – pārvaldes sekretāre

Pašvaldības iestāžu vadītājas

Ilga Babre – PII „Sprīdītis” vadītāja

Baiba Dronka – kultūras centra vadītāja

Ilze Rudzīte – sociālā dienesta vadītāja

Karmena Ulpe – pieaugušo bibliotēkas vadītāja

Sandra Trakina – bērnu bibliotēkas vadītāja

Uzaicinātās personas

Juris Zirnīs – SIA „Skrīveru saimnieks” valdes priekšsēdētājs

Laikraksta „Staburags” žurnālists Imants Kaziļuns

Nepiedalās:

Jānis Brokāns – iemesls nav zināms

Darba kārtība:

1. Par notekūdeņu savākšanas aglomerācijas robežu noteikšanu
Ziņo – G.Lisenko

2. Par pašvaldības dzīvokļa „Zemkopības institūts 18” – 3 izsoles rezultātu apstiprināšanu un pirkuma līguma noslēgšanu
Ziņo – G.Lisenko
3. Par pašvaldības autotransporta izsoles rezultātiem un turpmāko rīcību ar autotransportu
Ziņo – A.Orups
4. Par saistošo noteikumu Nr.1 „Par dzīvojamo ēku palīgēku neaplikšanu ar nekustamā īpašuma nodokli” pieņemšanu
Ziņo – G.Lisenko
5. Par iepirkumu organizēšanas komisijas izveidošanu projekta „Alternatīvu sociālās aprūpes pakalpojumu attīstība Skrīveru novadā” izpildītāju noteikšanai
Ziņo – G.Lisenko
6. Par saistošo noteikumu Nr.2 „Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtība Skrīveru novadā” pieņemšanu
Ziņo – G.Lisenko, E.Jansons
7. Par licencēšanas komisijas nolikuma apstiprināšanu un komisijas izveidošanu
Ziņo – G.Lisenko, E.Jansons
8. Par adreses piešķiršanu nekustamā īpašuma objektiem
Ziņo – A.Krusta
9. Par zemes vienības atdalīšanu no īpašuma „Jaunviesturi”
Ziņo – A.Krusta
10. Par zemes vienības „Zemkopības institūts 2B” piekritību
Ziņo – A.Krusta
11. Par darba līguma pagarināšanu ar Skrīveru novada p/a „SAC „Ziedugravas”” direktoru
Ziņo – G.Lisenko
12. Par Skrīveru novada pašvaldības 2011.gada budžeta izpildi
Ziņo – G.Klingērīte
13. Par grozījumiem pašvaldības iestāžu amatu sarakstos
Ziņo – G.Lisenko
14. Par grozījumiem pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā un amatu katalogā
Ziņo – G.Lisenko, V.Vigovska
15. Par Skrīveru novada pašvaldības centralizētās grāmatvedības izveidošanu
Ziņo – A.Orups
16. Iesniegumi
 - 16.1. Par nekustamā īpašuma nodokļa parāda piedziņu
 - 16.2. Par ēkas nodošanu ekspluatācijā
17. Par Skrīveru novada pašvaldības 2012.gada budžetu
Ziņo – A.Orups, G.Rūze
18. Informācijas apmaiņa

Papildus darba kārtība:

19. Par reģiona galvenās bibliotēkas noteikšanu
20. Par sadarbību ar Ogres, Ikšķiles, Ķeguma, Lielvārdes un Aizkraukles novadu pašvaldībām elektroenerģijas piegādes centralizētā iepirkuma organizēšanai

G.Lisenko ierosina iekļaut sēdes darba kārtībā 2 papildus jautājumus un tos izskatīt pēc darba kārtības 16.jautājuma.

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 10 balsīm *par* (I.Biķerniece, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj:*

Apstiprināt sēdes papildus darba kārtību un 19. un 20. darba kārtības jautājumus izskatīt pēc 16.jautājuma.

1.

Par notekūdeņu savākšanas aglomerācijas robežu noteikšanu

Uzstājas G.Lisenko, J.Zirnis.

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2002.gada 22.janvāra noteikumu Nr.34 „Noteikumi par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī” 31.¹ punktu un uz SIA „BaltLine Globe” veiktajiem pētījumiem „Robežu noteikšana aglomerācijām 3.5.1.1 aktivitātes „Ūdenssaimniecības infrestrukturā attīstība aglomerācijās ar cilvēku ekvivalentu lielāku par 2000” ietvaros (Nr.37/70.05) un ziņojumu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 10 balsīm *par* (I.Biķerniece, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

Apstiprināt Skrīveru notekūdeņu savākšanas aglomerācijas robežas saskaņā ar pievienoto shēmu.

Pielikumā: shēma „Skrīveru notekūdeņu aglomerācijas robeža uz 2012.gadu” uz 1 lp.

Ierodas deputāts Dainis Celmiņš un piedalās turpmākajā sēdes gaitā.

2.

Par pašvaldības dzīvokļa „Zemkopības institūts 18” – 3 izsoles rezultātu apstiprināšanu un pirkuma līguma noslēgšanu

Uzstājas G.Lisenko.

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 34.panta otro daļu, 36.panta pirmo daļu un saskaņā ar „Skrīveru novada pašvaldībai piederošu nekustamā īpašuma „Zemkopības institūts 18” - 3 izsoles noteikumu” 36.punktu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Sakarā ar to, ka pircējs ir samaksājis nosolīto summu Ls 3 100 (trīs tūkstoši viens simts lati), apstiprināt pašvaldības nekustamā īpašuma - 57.52 m² liela trīsistabu dzīvokļa „Zemkopības institūts 18” – 3 (kadastra apzīmējums 3282 007 0049 013 003), kas ir dzīvojamās mājas „Zemkopības institūts 18”, Zemkopības institūts, Skrīveru nov. kopīpašuma 5752/80549 domājamās daļas, 2012.gada 17.janvārī notikušās izsoles rezultātus.

2. Uzdot domes priekšsēdētājam Guntai Lisenko noslēgt objekta pirkuma līgumu.

3. Uzdot centralizētajai grāmatvedībai noņemt dzīvokli „Zemkopības institūts 18” – 3 no bilances.

3.

Par pašvaldības autotransporta izsoles rezultātiem un turpmāko rīcību ar autotransportu

Uzstājas G.Lisenko.

Sakarā ar to, ka uz automašīnas Suzuki Grand Vitara izsludināto izsoli 2012.gada 10.janvārī nepieteicās neviens izsoles dalībnieks, pamatojoties uz izsoles noteikumu 31.1.apakšpunktu un pamatojoties Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 31.panta pirmo daļu un 32.panta ceturto daļu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Atzīt automašīnas Suzuki Grand Vitara pirmo izsoli par nenotikušu.
2. Uzdot domes izpilddirektoram A.Orupam veikt tirgus izpēti un pavasarī skatīt atkārtoti jautājumu par pašvaldības autotransporta izmantošanu.

4.

Par saistošo noteikumu Nr.1 „Par dzīvojamo ēku palīgēku neaplikšanu ar nekustamā īpašuma nodokli” pieņemšanu

Uzstājas G.Lisenko.

Pamatojoties uz LR likuma “Par pašvaldībām” 46.pantu un likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli” 1.panta otrās daļas 9.¹ punktu un Pārejas noteikumu 41.punktu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Pieņemt Skrīveru novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.1 „Par dzīvojamo ēku palīgēku neaplikšanu ar nekustamā īpašuma nodokli”.
2. Saistošie noteikumi Nr.1 „Par dzīvojamo ēku palīgēku neaplikšanu ar nekustamā īpašuma nodokli” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas.
3. Uzdot pārvaldes sekretārei pēc parakstīšanas triju darbadienu laikā nosūtīt elektroniski saistošos noteikumus Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai. Publicēt saistošos noteikumus laikrakstā „Skrīveru Vārds” un ievietot Skrīveru mājas lapā.

Pielikumā: Saistošie noteikumi Nr.1 uz 1 lp.

5.

Par iepirkumu organizēšanas komisijas izveidošanu projekta „Alternatīvu sociālās aprūpes pakalpojumu attīstība Skrīveru novadā” izpildītāju noteikšanai

Uzstājas G.Lisenko.

Pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma 8.¹ panta pirmo un otro daļu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Izveidot iepirkuma komisiju šādā sastāvā:

komisijas priekšsēdētājs ILZE RUDZĪTE – sociālā dienesta vadītāja,

komisijas locekļi: AIGARS ORUPS – domes izpilddirektors,

GUNTIS RŪZE - domes ekonomists,

MAIJA STRAUTNIECE – personāla uzskaites darbiniece,

ANDRIS ZĀLĪTIS – Skrīveru novada domes deputāts.

2. Uzdot iepirkuma komisijai organizēt iepirkumu procedūru projekta „Alternatīvu sociālās aprūpes pakalpojumu attīstība Skrīveru novadā” realizācijai.

3. Komisijas sekretāra pienākumus uzdot pildīt ekonomistam Guntim RŪZEM.

6.

Par saistošo noteikumu Nr.2 „Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtība Skrīveru novadā” pieņemšanu

Uzstājas G.Lisenko, E.Jansons.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 15.panta pirmās daļas 4.punktu, 43.panta trešo daļu, 43.¹panta pirmo daļu, 45.pantu, Izglītības likuma 46.panta piekto daļu un 47.panta trešo daļu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Pieņemt Skrīveru novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.2 „Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības programmu licencēšanas kārtība Skrīveru novadā” kopā ar paskaidrojuma rakstu.

2. Uzdot pārvaldes sekretārei pēc parakstīšanas triju darba dienu laikā nosūtīt saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu rakstveidā un elektroniski Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai atzinuma sniegšanai. Pēc pozitīva atzinuma saņemšanas no VARAM publicēt saistošos noteikumus laikrakstā „Skrīveru Vārds” un ievietot Skrīveru mājas lapā.

Pielikumā: 1. Saistošie noteikumi Nr.2 kopā ar pielikumu uz 4 lp.

2. Paskaidrojuma raksts uz 1 lp.

7.

Par licencēšanas komisijas nolikuma apstiprināšanu un komisijas izveidošanu

Uzstājas G.Lisenko.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 61.pantu un Izglītības likuma 46.panta piekto daļu un 47.panta trešo daļu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Apstiprināt Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības licencēšanas komisijas nolikumu.

2. Izveidot Interesu izglītības un pieaugušo neformālās izglītības licencēšanas komisiju šādā sastāvā:

Iveta BIĶERNIECE – Skrīveru mūzikas un mākslas skolas direktore,

Danute PODVINSKA – Skrīveru novada domes deputāte,

Astra SILIŅA - Skrīveru novada iedzīvotāja, Aizkraukles Izglītības pārvaldes un metodisko apvienību vadītāja,

Inese UZULA – Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas direktora vietniece.

Pielikumā: komisijas nolikums uz 3 lp.

8.1.

Par adreses piešķiršanu nekustamā īpašuma objektiem

Uzstājas G.Lisenko.

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

Piešķirt adreses šādiem adresācijas objektiem:

1. zemes vienībai „TP-7315 Bērnudārzs” ar kadastra apzīmējumu 3282 010 0566 un uz tās esošai būvei ar kadastra apzīmējumu 3282 010 0566 001 piešķirt adresi Sprīdīša iela 1A, Skrīveri, Skrīveru nov.;

2. zemes vienībai „TP-7304 Aptieka” ar kadastra apzīmējumu 3282 010 0509 un uz tās esošai būvei ar kadastra apzīmējumu 3282 010 0509 001 piešķirt adresi Daugavas iela 103A, Skrīveri, Skrīveru nov.;

3. zemes vienībai „TP-7515 Kaktiņi” ar kadastra apzīmējumu 3282 008 0695 un uz tās esošai būvei ar kadastra apzīmējumu 3282 008 0695 001 piešķirt adresi „TP-7515 Kaktiņi”, Zemkopības institūts, Skrīveru nov.;

4. zemes vienībai „TP-7317 Ceptuve” ar kadastra apzīmējumu 3282 007 0207 un uz tās esošai būvei ar kadastra apzīmējumu 3282 007 0207 001 piešķirt adresi „TP-7317 Ceptuve”, Skrīveru nov.;

5. zemes vienībai „TP-7506 Institūts” ar kadastra apzīmējumu 3282 007 0208 un uz tās esošai būvei ar kadastra apzīmējumu 3282 007 0208 001 piešķirt adresi „TP-7506 Institūts”, Zemkopības institūts, Skrīveru nov.

Pielikumā: izvērstis lēmums uz 1 lp.

8.2.

Par nosaukuma maiņu un adreses piešķiršanu

Uzstājas G.Lisenko.

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret* nav, *atturas* nav, **nolemj**:

1. Mainīt nekustamā īpašuma „Ozoliņi”, kadastra apzīmējums 3282 009 0105, nosaukumu no „Ozoliņi” uz „Ozoliņi 1”.

2. Nekustamajam īpašumam „Ozoliņi 1”, sastāvošam no zemes vienības ar kadastra apzīmējums 3282 009 0105 un ēkām ar kadastra apzīmējumiem 3282 009 0105 001, 3282 009 0105 002, 3282 009 0105 003, 3282 009 0105 005, 3282 009 0105 006, 3282 009 0105 009, piešķirt adresi „Ozoliņi 1”, Skrīveru nov.

Pielikumā: izvērstis lēmums uz 1 lp.

9.

Par zemes vienības atdalīšanu no īpašuma „Jaunviesturi”

Uzstājas G.Lisenko.

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret* nav, *atturas* nav, **nolemj**:

1. Atdalīt no nekustamā īpašuma „Jaunviesturi”, kadastra apzīmējums 3282 009 0116, atsevišķā īpašumā zemes vienību ar kadastra apzīmējumu 3282 009 0117, 0,5 ha platībā (veicot zemes vienības kadastrālo uzmērīšanu, zemes vienības platība var tikt precizēta)

2. Atdalītajai zemes vienībai piešķirt nosaukumu „Mandeles” un noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība (0101).

3. Zemes vienības atdalīšanai nav nepieciešama ne zemes ierīcības projekta, ne detālplānojuma izstrādāšana.

4. Atzīt, ka zemes vienība „Mandeles”, kadastra apzīmējums 3282 009 0117, 0,5 ha platībā piekrīt Skrīveru novada pašvaldībai.

Pielikumā: izvērstis lēmums uz 1 lp.

10.

Par zemes vienības „Zemkopības institūts 2B” piekritību

Uzstājas G.Lisenko.

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret* nav, *atturas* nav, **nolemj**:

1. Atcelt Skrīveru novada domes 2009.gada 29.oktobra sēdes lēmumu Nr.19.3. „Par valstij piekrītošo lauku apvidu zemi Skrīveru novadā”.

2. Atzīt, ka zemes vienība, kuras adrese ir „Zemkopības institūts 2B”, Zemkopības institūts, Skrīveru nov., kadastra apzīmējums 3282 008 0637, 0,2 ha platībā (veicot zemes vienības kadastrālo uzmērīšanu, zemes vienības platība var tikt precizēta) piekrīt Skrīveru novada pašvaldībai.

Pielikumā: izvērstis lēmums uz 1 lp.

11.
**Par darba līguma pagarināšanu ar Skrīveru novada
p/a „SAC „Ziedugravas”” direktoru**

Uzstājas G.Lisenko.

P.Jansons paziņo, ka viņš, pildot likumā „Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā” noteiktos lēmumu pieņemšanas ierobežojumus, nepiedalās lēmuma pieņemšanā.

Saskaņā ar Skrīveru novada pašvaldības aģentūras „Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas”” nolikuma 29.punktu un Sociālo jautājumu komitejas lēmumu, pamatojoties uz LR likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 9.punktu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 10 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj:*

Pagarināt darba līgumu ar PĒTERI JANSONU par pašvaldības aģentūras „Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas”” direktora pienākumu pildīšanu uz laiku līdz 2014.gada 30.novembrim.

12.
Par Skrīveru novada pašvaldības 2011.gada budžeta izpildi

Uzstājas G.Lisenko, G.Klingēriete .

Pamatojoties uz LR likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 2.punktu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj:*

1. Apstiprināt pārskatu par Skrīveru novada pašvaldības 2011.gada budžeta izpildi ieņēmumos 2451653 latu apmērā un izdevumos 2437520 latu apmērā un naudas līdzekļu atlikumu gada beigās 195562 lati (1.pielikums).

2. Apstiprināt pārskatu par Skrīveru novada pašvaldības 2011.gada speciālā budžeta izpildi ieņēmumos 37046 latu apmērā un izdevumos 35646 latu apmērā un budžeta līdzekļu atlikumu gada beigās 8613 lati (2.pielikums).

Pielikumā: 1. Skrīveru novada pašvaldības budžeta izpilde 2011.gadā uz 7 lp.;

2. Skrīveru novada pašvaldības speciālā budžeta izpilde 2011.gadā uz 2 lp.

13.
Par grozījumiem pašvaldības iestāžu amatu sarakstos

Uzstājas G.Lisenko.

Pamatojoties uz Skrīveru novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikuma 4.punktu un likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 4.punktu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Izdarīt grozījumus pašvaldības iestāžu amatu sarakstos saskaņā ar 1.pielikumu, sākot ar 2012.gada 1.februāri.

2. Apstiprināt Skrīveru dienas aprūpes centra amatu sarakstu un darba algas fondu saskaņā ar 2.pielikumu.

Pielikumā: 1. Grozījumi pašvaldības iestāžu amatu sarakstos uz 1 lp.;

2. Skrīveru dienas aprūpes centra amatu saraksts un darba algas fonds uz 1 lp.

14.

Par grozījumiem pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā un amatu katalogā

Uzstājas G.Lisenko.

Pamatojoties uz Skrīveru novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikuma 4.punktu

Pamatojoties uz Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumiem Nr.1075 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs” un likuma “Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 4.punktu, ,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Izdarīt šādus grozījumus Skrīveru novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikuma 1. pielikumā „Skrīveru novada pašvaldības amatu katalogs un atbilstošā mēnešalgu grupa”:

1.1. Papildināt saimi 3. Apsaimniekošana II B līmenī ar ierakstu **dienas aprūpes centra vadītājs**.

1.2. Papildināt saimi 13. Fiziskais un kvalificētais darbs III līmenī ar ierakstu **florists**.

1.3. Papildināt ar saimi 48. Sporta organizēšana un profesionālais sports I A līmenī ar ierakstu **Sporta treneris** 6.mēnešalgas grupa.

2. Apstiprināt grozījumus Skrīveru novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā.

Pielikumā: Grozījumi Skrīveru novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā uz 3 lp.

15.

Par Skrīveru novada pašvaldības centralizētās grāmatvedības izveidošanu

Uzstājas G.Lisenko, A.Rakstiņš, D.Celmiņš, A.Orups.

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 8.punktu un 41.panta pirmās daļas 4.punktu un otro daļu

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 10 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas* – 1 (A.Rakstiņš), **nolemj**:

1. Reorganizēt Skrīveru novada pašvaldības aģentūras „Sociālās aprūpes centrs „Ziedugravas”” (turpmāk – SAC „Ziedugravas”) grāmatvedību un Andreja Upīša Skrīveru vidusskolas (turpmāk – vidusskola) grāmatvedību un izveidot vienotu Skrīveru novada pašvaldības centralizēto grāmatvedību.

2. SAC „Ziedugravas” grāmatvedei Dainai Ilgai Kļaviņai un vidusskolas galvenajai grāmatvedei Helēnai Cedriņai sagatavot iestāžu 2011.gada saimnieciskos pārskatus un līdz 2012.gada 29.februārim iesniegt Skrīveru novada pašvaldības administrācijas Finanšu un grāmatvedības nodaļā.

3. Ar 2012.gada 2.aprīlī likvidēt grāmatvedes amata vienību SAC „Ziedugravas” un galvenās grāmatvedes amata vienību vidusskolā.

4. Ar 2012.gada 3.aprīlī izveidot 2 jaunas amata vienības Skrīveru novada pašvaldības administrācijas Finanšu un grāmatvedības nodaļā:

Finanšu speciālists, nosakot amata algas likmi 504 Ls/mēnesī

Grāmatvedis, nosakot amata algas likmi 480 Ls/mēnesī.

un veikt attiecīgas izmaiņas Skrīveru novada pašvaldības budžetā.

5. SAC „Ziedugravas” direktoram Pēterim Jansonam un vidusskolas direktoram Aldim Rakstiņam likumdošanā noteiktajā kārtībā brīdināt darbinieces par amata vienību samazināšanu.

6. Domes izpilddirektoram organizēt vienotas pašvaldības centralizētās grāmatvedības izveidošanu.

7. Skrīveru novada domes galvenajai grāmatvedei Gitai Klingērītei veikt pienākumu pārdali un optimizēt grāmatvedības darbu Finanšu un grāmatvedības nodaļā.

8. Kontroli par lēmuma izpildi uzdot Skrīveru novada domes priekšsēdētājam Guntai Lisenko.

16.1.

Par nekustamā īpašuma nodokļa un nokavējuma naudas piedzīņu bezstrīda kārtībā

Uzstājas G.Lisenko.

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav*, **nolemj**:

1. Piedzīt bezstrīda kārtībā no īpašnieces S.N., personas kods [...], nekustamā īpašuma, kas atrodas [...], Skrīveru novadā (kadastra Nr.[...]), nodokļa parādu par kopējo summu Ls 3,11 (trīs lati 11 santīmi), t.sk., pamatparāds Ls 2,82 (divi lati 82 santīmi), nokavējuma nauda Ls 0,29 (29 santīmi), piedziņu vēršot uz parādniekam piederošo nekustamo īpašumu.

2. Nosūtīt lēmumu izpildei zvērinātam tiesu izpildītājam Indrai Andrejevai.

Pielikumā: izvērstš lēmums uz 1 lp.

16.2. Par ēkas nodošanu ekspluatācijā

Uzstājas G.Lisenko.

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

Lietderības apsvērumu dēļ atļaut E.K. sakārtot dokumentāciju atbilstoši normatīvo aktu prasībām un nodot ekspluatācijā dzīvojamo māju, kas uzbūvēta [..], Skrīveros, Skrīveru novadā.

Pielikumā: izvērstš lēmums uz 1 lp.

19. Par reģiona galvenās bibliotēkas noteikšanu

Uzstājas G.Lisenko.

Izvērtējot iepriekšējo sadarbību un ņemot vērā Latvijas Bibliotēku padomes 2012.gada 17.janvāra vēstulē Nr.14.1-4/209 izteikto ieteikumu, pamatojoties uz Latvijas Republikas Bibliotēku likuma 12.panta otro daļu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 11 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. Izvirzīt Aizkraukles pilsētas bibliotēku reģiona galvenās bibliotēkas statusam.
2. Lai nodrošinātu reģiona galvenās bibliotēkas uzdevumu izpildi saskaņā ar savstarpēju vienošanos, Skrīveru novada pašvaldības ikgadējā budžetā paredzēt finansējumu šo uzdevumu izpildes nodrošināšanai.

Ierodas deputāts Uldis Dzērve un piedalās turpmākajā sēdes gaitā.

20. Par sadarbību ar Ogres, Ikšķiles, Ķeguma, Lielvārdes un Aizkraukles novadu pašvaldībām elektroenerģijas piegādes centralizētā iepirkuma organizēšanai

Uzstājas G.Lisenko, D.Celmiņš, A.Orups.

Lai nodrošinātu LR likumā „Par pašvaldībām” 15.pantā noteikto autonomo funkciju izpildi, pamatojoties uz LR likuma „Par pašvaldībām” 10.pantu un 14.panta otrās daļas 6.punktu, Publisko iepirkuma likuma 1.panta pirmās daļas 1.punktu un 16.pantu un LR Ministru kabineta 2011.gada 29.novembra noteikumiem Nr.914 „Elektroenerģijas tirdzniecības un lietošanas noteikumi”,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 12 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, U.Dzērve, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolemj*:

1. **Slēgt** sadarbības līgumus ar Ogres, Ikšķiles, Ķeguma, Lielvārdes un Aizkraukles novada pašvaldībām un SIA „Skrīveru saimnieks” par centralizētā elektroenerģijas iepirkuma organizēšanu, ievērojot sekojošus pamatnosacījumus:
 - 1.1. Sadarbības mērķis:
 - 1.1.1. publiskā iepirkuma rīkošana saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu par elektroenerģijas tirgus izpēti, izmaksu samazināšanas iespēju izvērtēšanu, konsultācijām elektroenerģijas iepirkuma dokumentācijas izstrādei, elektroenerģijas tirgus uzraudzību, interešu pārstāvniecību pie tirgotājiem un konsultāciju sniegšanu iepirkuma procesa gaitā,
 - 1.1.2. publiskā iepirkuma rīkošana saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu par elektroenerģijas iegādi;
 - 1.2. Sadarbības modelī iesaistītās institūcijas:
 - 1.2.1. Aizkraukles novada pašvaldība un tās padotībā esošās iestādes;
 - 1.2.2. Ikšķiles novada pašvaldība un tās padotībā esošās iestādes;
 - 1.2.3. Ķeguma novada pašvaldība un tās padotībā esošās iestādes;
 - 1.2.4. Lielvārdes novada pašvaldība un tās padotībā esošās iestādes;
 - 1.2.5. Ogres novada pašvaldība un tās padotībā esošās iestādes;
 - 1.2.6. Skrīveru novada pašvaldība un tās padotībā esošās iestādes;
 - 1.2.7. INP SIA “Ikšķiles māja”;
 - 1.2.8. SIA “Ķeguma Stars”;
 - 1.2.9. SIA “Ogres rajona slimnīca”;
 - 1.2.10. SIA „Skrīveru saimnieks”.
 - 1.3. Sadarbības vispārīgie nosacījumi:
 - 1.3.1. centralizēto iepirkumu institūcija organizē šī lēmuma 1.1.1. un 1.1.2.punktos norādītos publiskos iepirkumus, kuru rezultātā katra centralizācijā iesaistītā institūcija slēdz atsevišķus līgumus par pakalpojumu izpildi un elektroenerģijas piegādi;
 - 1.3.2. katra šī lēmuma 1.2.punktā ietvertā centralizācijā iesaistītā institūcija ir atbildīga par iepirkuma priekšmetu apjoma (apraksta) un tehnisko specifikāciju precīzu sagatavošanu atbilstoši savām vajadzībām un to savlaicīgu iesniegšanu centralizēto iepirkumu institūcijā;
 - 1.3.3. centralizēto iepirkumu institūcija veic visas Publisko iepirkumu likumā noteiktās darbības un ir atbildīga par tās pieņemtajiem lēmumiem publiskā iepirkuma procesos;
 - 1.3.4. centralizēto iepirkumu institūcija ne vēlāk kā 4 (četrus) darba dienu laikā no iepirkuma komisijas lēmuma par līgumu tiesību piešķiršanu iepirkumu uzvarētājam/iem pieņemšanas un attiecīgā paziņojuma publicēšanas Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, nosūta visām šī lēmuma 1.2.punktā norādītajām centralizācijā iesaistītajām institūcijām paziņojumu par publiskā iepirkuma rezultātiem un izsniedz citus nepieciešamos dokumentus vai to kopijas;
 - 1.3.5. centralizēto iepirkumu institūcijas lēmumi ir saistoši visām šī lēmuma 1.2.punktā norādītajām centralizācijā iesaistītajām institūcijām;
 - 1.3.6. katra iepirkumu centralizācijā iesaistītā institūcija sedz izdevumus saskaņā ar publisko iepirkumu rezultātā noteiktajām līgumu cenām, atbilstoši izvēlētajam piedāvājumam attiecīgās institūcijas iepirkuma priekšmeta daļā;
 - 1.4. centralizācijā iesaistītās institūcijas nosaka atbildīgās personas par informācijas apkopošanu, un tās ir deleģētas pārstāvēt attiecīgo pasūtītāju sadarbībā ar centralizēto iepirkumu institūciju. Atbildīgās amatpersonas:
 - 1.4.1. Aizkraukles novada pašvaldībā – izpilddirektors Einārs Zēbergs;
 - 1.4.2. Ikšķiles novada pašvaldībā - izpilddirektors Guntars Kurmis;

- 1.4.3. Ķeguma novada pašvaldībā - izpilddirektora vietnieks Edgars Kozlovs;
 - 1.4.4. Lielvārdes novada pašvaldībā – izpilddirektors Gvido Vītoliņš;
 - 1.4.5. Ogres novada pašvaldībā – izpilddirektors Pēteris Špakovskis;
 - 1.4.6. Skrīveru novada pašvaldībā – izpilddirektors Aigars Orups;
 - 1.5. centralizēto iepirkumu rezultātā noslēgto līgumu vadības kontroli nodrošina katra centralizācijā iesaistītā institūcija patstāvīgi.
2. **Deleģēt** Ogres novada pašvaldību par centralizēto iepirkumu institūciju elektroenerģijas iegādes centralizēto iepirkumu organizēšanai saskaņā ar sadarbības līgumu.
 3. Kontroli par šī lēmuma izpildi uzdot Skrīveru novada domes priekšsēdētājai Guntai Lisenko.

17.

Par Skrīveru novada pašvaldības 2012.gada budžeta apstiprināšanu

Uzstājas G.Lisenko, A.Orups, G.Rūze, A.Rakstiņš, A.Zālītis, P.Jansons, R.Kazimirova.

Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas otro punktu un 46.pantu,

Skrīveru novada dome, atklāti balsojot, ar 12 balsīm *par* (I.Biķerniece, D.Celmiņš, U.Dzērve, P.Jansons, R.Kazimirova, G.Lisenko, S.Ozola, D.Podvinska, A.Rakstiņš, G.Rūze, A.Skudra, A.Zālītis), *pret nav, atturas nav, nolēmj*:

1. Pieņemt Skrīveru novada pašvaldības saistošos noteikumus Nr.3 “Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2012.gadam” kopā ar 3 pielikumiem.

2. Saistošos noteikumus pēc parakstīšanas triju darbdienu laikā elektroniskā veidā nosūtīt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai un publicēt pašvaldības mājas lapā.

3. Saistošie noteikumi Nr.3 “Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2012.gadam” stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas un tie ir brīvi pieejami Skrīveru novada domes ēkā.

Pielikumā: Saistošie noteikumi Nr.3 ar pielikumiem kopā uz 12 lp.

18.

Informācijas apmaiņa

Uzstājas G.Lisenko, A.Orups, D.Celmiņš, A.Zālītis, P.Jansons.

1. Par pašvaldības vadītāju sanākumi un par iespējām atgūt AS „Latvijas krājbanka” iesaldētos līdzekļus

2. Par pašvaldības vadītāju tikšanos ar VARAM ministru Sprūdžu un par mazo novadu pašvaldību apvienības veidošanu

3. Par deputātu priekšlikumu iesniegšanu novada attīstības vīzijām līdz 2020.gadam

4. Par Latvijas izpilddirektoru asociācijas izbraukuma sēdi Skrīveros 2.martā

5. Par vēstules sagatavošanu LR Saeimas frakcijām par nesaņemtajiem Ls 200 000 sakarā ar novadu izveidošanu

Sēdi slēdz pulksten 16.30.

Sēdes vadītājs

G.Lisenko

Protokolētāja

V.Vigovska

1. Pielikums
Skrīveru novada domes
2012.gada 26.janvāra sēdes
lēmumam Nr.14 (protokols
Nr.2)

Grozījumi Skrīveru novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā

Izdarīt Skrīveru novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikumā šādus grozījumus:

1. Papildināt norādi uz noteikumu izdošanas tiesisko pamatu aiz vārda „katalogs” ar vārdiem „un Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumiem Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām”
2. Papildināt nolikumu ar 9.¹ punktu šādā redakcijā:
„9.¹ Uz amatpersonām (darbiniekiem), kuriem darba samaksa tiek izmaksāta no mērķdotācijām, attiecas tie noteikumu punkti, kuros noteikta papildus atlīdzība un kas saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma, Darba likuma un Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” tiesību normām ir noteikta kā obligāta.”
3. Aizstāt 36.punktā vārdus „vadītājam un darbiniekam var noteikt” ar vārdiem „vadītājs un darbinieks saņem”.
4. Papildināt nolikumu ar 37.¹ punktu šādā redakcijā:
„37.¹ Lai nodrošinātu kompetentāko amatpersonu (darbinieku), izņemot fiziskā darba veicējus, motivēšanu un ņemot vērā konkrētās amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās iestādes mērķu sasniegšanā, ar domes lēmumu var šai amatpersonai (darbiniekam) noteikt piemaksu par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti. Piemaksas apmērs mēnesī nedrīkst pārsniegt 20 % no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas. Piemaksu regulāri, bet ne retāk kā reizi gadā, pārskata, izvērtējot tās nepieciešamību un pamatojumu.”
5. Papildināt nolikumu ar 39.¹ un 39.² punktiem šādā redakcijā:
„39.¹ Amatpersonai (darbiniekam) saskaņā ar ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu reizi gadā var izmaksāt prēmiju, kuras apmērs nedrīkst pārsniegt 75 % no mēnešalgas. Dome apstiprina prēmijas apmēru un izmaksas kārtību.
39.² Amatpersonu (darbinieku) atbilstoši pašvaldības institūcijām noteiktajai prēmēšanas kārtībai un kritērijiem var prēmēt par drošsirdīgu un pašaiizliedzīgu

rīcību, veicot amata pienākumus, kā arī par tāda nozieguma novēršanu vai atklāšanu, kas radījis vai varēja radīt būtisku kaitējumu. Prēmiju kopējais apmērs attiecīgajai amatpersonai (darbiniekam) kalendāra gada laikā nedrīkst pārsniegt 120 % no mēnešalgas, bet ikreizējās prēmijas apmērs - 60% no mēnešalgas. Par vienu un to pašu gadījumu nedrīkst izmaksāt vairākas prēmijas.”

6. Izteikt 40. un 41.punktu šādā redakcijā:

„40. Atlaišanas pabalstu pašvaldības amatpersonām (darbiniekiem) izmaksā Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteiktajā apmērā.

41. Amatpersonas (darbinieka) nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura ir uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmērā, bet 2012.gadā – nepārsniedzot 50% no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas, bet ne mazāk kā minimālās mēneša darba algas apmērā (2010. un 2011.gadā – nepārsniedzot 50% no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas, bet ne mazāk kā minimālās mēneša darba algas apmērā.).”

7. Papildināt nolikumu ar 42.¹, 42.², 42.³ un 42.⁴ punktiem šādā redakcijā:

„42.¹ Amatpersonai (darbiniekam) var izmaksāt pabalstu līdz 50 % no mēnešalgas vienu reizi kalendāra gadā, bet 2012.gadā – nepārsniedzot 25% no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā, ņemot vērā nodarbinātības ilgumu Skrīveru novada pašvaldības institūcijā, darba izpildes rezultātus un citus pašvaldības institūcijas noteiktos kritērijus, kā arī to, ka atvaļinājuma pabalsts netiek pārcelts uz nākamo kalendāra gadu un, izbeidzot amata (dienesta, darba) attiecības, tas netiek atlīdzināts gadījumā, kad kārtējais atvaļinājums nav izmantots.

42.² Amatpersonai (darbiniekam) var piešķirt naudas balvu ne vairāk kā vienas minimālās mēneša darba algas apmērā sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai valsts vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā.

42.³ Amatpersonai (darbiniekam), kuras apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam, izmaksā pabalstu līdz 50 % no mēnešalgas vienu reizi kalendāra gadā.

42.⁴ Amatpersonai (darbiniekam) kā papildus atlīdzību piešķir apmaksātas brīvdienas šādos gadījumos:

42.⁴ 1. vienu brīvdieni pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu 1. — 4.klasē;

42.⁴ 2. vienu brīvdieni sakarā ar stāšanos laulībā.

42.⁴ 3. vienu apmaksātu brīvdieni izlaiduma dienā, amatpersonai (darbiniekam) vai tās bērnam absolvējot izglītības iestādi.”

8. Papildināt 43.punktu aiz vārda „likumā” ar vārdiem „un Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumos Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām”.

9. Svītrot 45.punktu.

10. Aizstāt 46.punktā vārdu „domes” ar vārdiem „Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumos Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām”.”.

11. Izteikt 51.punktu šādā redakcijā:

„51. Amatpersonai (darbiniekam) piešķir Darba likumā noteikto obligāti piešķiramo papildatvaļinājumu.”

12. Izteikt 53.punktu šādā redakcijā:

„53. Amatpersonai (darbiniekam) ir tiesības uz apmaksātu papildatvaļinājumu līdz astoņām darbdienu atbilstoši amatpersonas (darbinieka) darbības un tās rezultātu novērtējumam iepriekšējā periodā šādā apmērā, ja amata (darba) pienākumu izpildes rezultāti atbilst amatam izvirzītajām prasībām:

53.1. par darbu ar datoru, kopēšanas iekārtām 1-2 dienas;

53.2. ņemot vērā nepārtraukti nostrādātos gadus Skrīveru pašvaldībā: 3 -5 gadi – 1 diena, 5 -10 gadi – 2 dienas, 10 -15 gadi – 3 dienas, vairāk par 15 gadiem – 4 dienas

53.3. sakarā ar to, ka darba pienākumu dēļ nevar izmantot kārtējo atvaļinājumu nepārtraukti, 1-4 dienas.”

13. Izteikt 54.punktu šādā redakcijā:

„54. Papildatvaļinājuma dienu konkrēto sadalījumu atbilstoši novērtējumam attiecīgajā iestādē, ņemot vērā finanšu resursus un cilvēkresursus, kā arī amatpersonas (darbinieka) darba izpildes intensitāti un atbildības pakāpi, nosaka iestādes vadītājs, saskaņojot ar izpilddirektoru, iestāžu vadītājiem un centrālās administrācijas darbiniekiem papildatvaļinājuma dienu konkrēto sadalījumu nosaka izpilddirektors, saskaņojot ar struktūrvienību vadītājiem un domes priekšsēdētāju.”

14. Papildināt nolikumu ar 54.¹ punktu šādā redakcijā:

„54.¹ Lai saņemtu apmaksātu papildatvaļinājumu, amatpersona (darbinieks) iesniedz institūcijas vadītājam iesniegumu par apmaksāta papildatvaļinājuma piešķiršanu, kas saskaņots ar tiešo struktūrvienības vadītāju. Amatpersona (darbinieks) papildatvaļinājumu var izmantot pa daļām.”

15. Svītrot 60. un 61.punktu.

16. Papildināt nolikumu ar 63.¹ un 63.² punktiem šādā redakcijā:

„63.¹ 2012.gadā pašvaldības institūcijās neizmaksā prēmijas.

63.² Papildus atlīdzību, kas paredzēta šajos noteikumos, bet saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma, Darba likuma un Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” tiesību normām nav noteikta kā obligāta, pašvaldības institūcijās piešķir un izmaksā piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros.”

17. Papildināt nolikumu ar 65. punktu šādā redakcijā:

„65. Grozījumi nolikumā stājas spēkā ar 2012.gada 1.februāri.”

Priekšsēdētāja

G.Lisenko

1.Pielikums

Skrīveru novada domes 2012.gada 26.janvāra sēdes
lēmumam Nr.13 (prot. Nr.2)

Grozījumi pašvaldības iestāžu amatu sarakstos

1. Jaunas amatu vienības Skrīveru novada pašvaldības administrācijas Vides attīstības un saimnieciskajā nodaļā

Nr. p.k.	Amata nosaukums	Profesijas kods	Amata vienību skaits	Amata algas likme Ls	Darba algas fonds mēnesī
1.	Florists	7319 01	0.75	205.-	153.75
2.	Labiekārtošanas strādnieks	9214 03	3.0	200.-	600.-

2. Jaunas amatu vienības Skrīveru novada pirmsskolas izglītības iestādē „Saulēni”

Nr. p.k.	Amata nosaukums	Profesijas kods	Amata vienību skaits	Amata algas likme Ls	Darba algas fonds mēnesī
1.	Saimniecības pārzinis	515111	0.5	235.-	117.50

3. Grozījumi amatu vienībās un jaunas amatu vienības Skrīveru kultūras centrā

Nr. p.k.	Amata nosaukums	Profesijas kods	Amata vienību skaits	Amata algas likme Ls	Darba algas fonds mēnesī Ls
	Sporta treneris (vīr. handbola komandai)	3422 03	0.4	240.-	96.-
	Sporta trenere (siev. handbola komandai)	3422 03	0.4	240.-	96.-
	Skaņu un gaismu operators	3521 11	0.6	210.-	126

Domes priekšsēdētāja

G.Lisenko

2.Pielikums

Skrīveru novada domes 2012.gada 26.janvāra sēdes
lēmumam Nr.13 (prot. Nr.2)

Skrīveru dienas aprūpes centra amatu saraksts un darba algas fonds 2012.gads

Nr. p.k.	Amata nosaukums	Profesijas kods	Amata vienību skaits	Amata algas likme Ls	Finansētājs	Darba algas fonds mēnesī Ls
----------	-----------------	-----------------	----------------------	----------------------	-------------	-----------------------------

1.	Dienas aprūpes centra vadītājs	1344 07	0,5	380.-	Pašvaldība	190.-
2.	Sociālais darbinieks	2635 01	0,5	452.-	Projekts „Speciālistu piesaiste Skrīveru novada pašvaldībā” No 01.04.2012. līdz 31.03.2014.	226.-
3.	Sociālais darbinieks	2635 01	0,5	452.-	Projekts „Alternatīvu sociālās aprūpes pakalpojumu attīstība Skrīveru novadā” no 01.05.2012. līdz 30.04.2014.	226.-
4.	Sociālais aprūpētājs	3412 01	0,5	306.-	Projekts „Alternatīvu sociālās aprūpes pakalpojumu attīstība Skrīveru novadā” no 01.05.2012. līdz 30.04.2014.	153.-
5.	Ēkas dežurants	9629 05	1,0	200.-	Pašvaldība	200.-
	Kopā					995.-

Domes priekšsēdētāja
G.Lisenko



LATVIJAS REPUBLIKA
SKRĪVERU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000074704, Daugavas ielā 59, Skrīveri, Skrīveru novads, LV-5125,
tālrunis 65197675, fakss 65197747, e-pasts: dome@skriveri.lv

NOLIKUMS Skrīveru novadā

APSTIPRINĀTS
ar Skrīveru novada domes
2010.gada 26.augusta sēdes
lēmumu Nr.8 (prot.Nr.9)

Grozījumi: Skrīveru novada domes 26.01.2012. sēdes lēmums Nr.14 (prot.Nr.2)

SKRĪVERU NOVADA PAŠVALDĪBAS DARBA SAMAKSAS UN SOCIĀLO GARANTĪJU NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām” 41.panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 2.panta pirmās daļas 14.punktu un 11.panta pirmo daļu, Ministru kabineta 22.12.2009. noteikumu Nr.1651 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu, kvalifikācijas pakāpēm un to noteikšanas kārtību” 20.¹, 20.² un 20.³ punktiem, Ministru kabineta 01.06.2010. noteikumiem Nr.500 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs” un Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumiem Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām”

I. Vispārīgie jautājumi

1. Šis Skrīveru novada pašvaldības darba samaksas un sociālo garantiju nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka Skrīveru novada pašvaldības domes priekšsēdētāja, priekšsēdētāja vietnieka, deputātu, pašvaldības izpilddirektora, domes izveidoto komisiju un darba grupu locekļu, pašvaldības iestāžu vadītāju un darbinieku atlīdzības sistēmu.
2. Atlīdzību šā Nolikuma izpratnē veido darba samaksa, sociālās garantijas un atvaļinājumi. Darba samaksa šā Nolikuma izpratnē ir mēnešalga, piemaksas un prēmijas. Sociālās garantijas – ir pabalsti, kompensācijas, apdrošināšana.
3. Pašvaldība neizmaksā citādu atlīdzību kā to, kas noteikta Valsts un pašvaldību darbinieku atlīdzības likumā un šajā Nolikumā.
4. Mēnešalga tiek noteikta vienlaicīgi ar amata vietas izveidošanu atbilstoši amatu katalogam. Mēnešalgu domes priekšsēdētājam, deputātiem, komisiju locekļiem, izpilddirektoram, iestāžu vadītājiem un to vietniekiem, un centrālās administrācijas darbiniekiem nosaka ar domes lēmumu. Pašvaldības iestāžu darbiniekiem mēnešalgas likmi nosaka iestādes vadītājs atbilstoši darbinieka kvalifikācijas pakāpei un prasmes novērtējumam iestādei apstiprinātā budžeta ietvaros, mēnešalgas likmi apstiprina dome.

5. Priekšlikumus par izmaiņām šajā Nolikumā var iesniegt domes priekšsēdētājs, deputāti, izpilddirektors un pašvaldības iestāžu vadītāji un grozījumus pieņem dome.

6. Amatpersona (darbinieks), kura amatu pilda nepilnu darba laiku, atlīdzību saņem proporcionāli šo pienākumu pildīšanas laikam.

7. Darba samaksa tiek norādīta darba līgumā ar darbinieku. Darba samaksas izmaiņas gadījumā darba līgumā tiek izdarīti grozījumi, kurus noformē rakstveidā kā pielikumu darba līgumam un paraksta abas puses.

8. Darba samaksa Skrīveru novada pašvaldībā tiek pārskatīta normatīvajos aktos un šajā Nolikumā noteiktajā kārtībā, ņemot vērā Centrālās statistikas pārvaldes iepriekšējā gada oficiālajā statistikas paziņojumā publicēto valstī strādājošo mēneša vidējās darba samaksas apmēru. Par izmaiņām darba samaksas apmērā darbiniekam tiek paziņots saskaņā ar Darba likuma prasībām.

9. Šajos noteikumos noteiktā darba samaksas kārtība neattiecas uz pedagogiem un izglītības iestāžu vadītājiem, kuriem mēnešalga, atbilstoši viņa darba slodzei un pedagoga darbam ir noteikta ar Ministru kabineta noteikumiem.

9.¹ Uz amatpersonām (darbiniekiem), kuriem darba samaksa tiek izmaksāta no mērķdotācijām, attiecas tie noteikumu punkti, kuros noteikta papildus atlīdzība un kas saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma, Darba likuma un Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” tiesību normām ir noteikta kā obligāta.

10. Šie noteikumi neattiecas uz darba samaksas noteikšanas kārtību valsts institūciju un ESF finansēto projektu ietvaros.

II. Domes priekšsēdētāja darba samaksas kārtība

11. Domes priekšsēdētāja amats ir algots.

12. Domes priekšsēdētāja mēnešalgu nosaka dome atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju un amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma normām, ņemot vērā Centrālās statistikas pārvaldes oficiālajā statistikas paziņojumā publicēto valstī strādājošo aizpagājušā gada mēneša vidējās darba samaksas apmēru, kas noapaļots pilnos latos.

13. Nosakot domes priekšsēdētāja mēnešalgu, var piemērot koeficientu līdz 3,64.

14. Priekšsēdētāja mēnešalgu var noteikt ar domes lēmumu katru gadu apstiprinātā budžeta ietvaros.

15. Domes priekšsēdētājs nesaņem atlīdzību par Finanšu komitejas vai citu pašvaldības izveidotu komisiju vai darba grupu vadību.

16. Domes priekšsēdētājam piemaksu var noteikt ne vairāk kā 20% apmērā no viņam noteiktās mēnešalgas:

16.1. par izpilddirektora pienākumu pildīšanu tā prombūtnes laikā;

16.2. par citu papildus pienākumu pildīšanu, kas nav noteikti Skrīveru novada pašvaldības nolikumā.

III. Deputātu un domes priekšsēdētāja vietnieka darba samaksas kārtība

17. Domes deputāti, tai skaitā domes priekšsēdētāja vietnieks, par darbu domes un domes pastāvīgo komiteju sēdēs un citu deputātu pienākumu pildīšanu saņem darba samaksu, proporcionāli nostrādātajam laikam.

18. Par piedalīšanos domes, komiteju, komisiju sēdēs, darba grupās, kā arī par citu deputātu pienākumu, kas noteikti ar domes lēmumu vai domes priekšsēdētāja rīkojumu,

pildīšanu deputāti saņem atlīdzību par nostrādātajām stundām, pēc domes apstiprinātās vienas darba stundas apmaksas likmes.

19. Par citu, 18.punktā neminētu, deputātu pienākumu pildīšanu (t.sk., tikšanās ar vēlētājiem, gatavošanās sēdēm) deputāti, tai skaitā domes priekšsēdētāja vietnieks, saņem domes noteikto mēnešalgu atbilstoši noteiktajam darba stundu skaitam.

20. Kopā 18. un 19.punktā noteiktā darba samaksa mēnesī nedrīkst pārsniegt apmēru, kas noteikts, ņemot vērā Centrālās statistikas pārvaldes publicēto valstī strādājošo aizpagājušā gada mēneša vidējās darba samaksas apmēru, piemērojot ar domes lēmumu noteiktu koeficientu līdz 1,2.

21. Deputāta, tai skaitā domes priekšsēdētāja vietnieka, darba laika uzskaiti domes, komiteju un citu pašvaldības izveidoto institūciju, kurās ievēlēts, apstiprināts vai iecelts, sēdēs veic norīkots pašvaldības administrācijas darbinieks, kurš ne vēlāk kā mēneša pirmajā darba dienā iesniedz personāla vadītājam sarakstu par iepriekšējā mēnesī deputātu nostrādāto stundu skaitu. Personāla vadītāja deputātu darba laika uzskaites tabulu iesniedz grāmatvedībā.

22. Domes priekšsēdētāja vietnieks neieņem algotu amatu domē.

23. Par domes priekšsēdētāja pienākumu pildīšanu viņa prombūtnes laikā vietnieks saņem atlīdzību proporcionāli nostrādāto stundu skaitam atbilstoši domes apstiprinātai vienas darba stundas apmaksas likmei deputātiem.

IV. Pašvaldības izpilddirektora darba samaksas kārtība

24. Pašvaldības izpilddirektora amats ir algots un viņa mēnešalga tiek noteikta ar Domes lēmumu, nepārsniedzot domes priekšsēdētājam noteikto mēnešalgu.

25. Priekšlikumu par izpilddirektora mēnešalgas lielumu domei iesniedz domes priekšsēdētājs.

26. Pašvaldības izpilddirektoram piemaksu var noteikt ne vairāk kā 20% apmērā no viņam noteiktās mēnešalgas par papilddarbu.

V. Komisijās, darba grupās strādājošo un bāriņtiesas locekļu darba samaksas kārtība

27. Dome nosaka atlīdzību par darbu komisijās, darba grupās, bāriņtiesā, vai citās pašvaldības izveidotās institūcijās, ar lēmumu nosakot vienas darba stundas apmaksas likmi un maksimālo apmaksāto darba stundu skaitu mēnesī.

28. Darba laika uzskaiti veic komisijas sekretārs vai norīkots pašvaldības darbinieks, kurš līdz mēneša pirmās darba dienas beigām iesniedz grāmatvedībā sarakstus par iepriekšējā mēnesī nostrādāto stundu skaitu.

29. Algotiem pašvaldības darbiniekiem darbu komisijās, darba grupās vai citās pašvaldības izveidotās institūcijās neapmaksā, ja darbs ir saistīts ar tiešo darba pienākumu pildīšanu pašvaldībā.

VI. Pašvaldības iestāžu vadītāju un darbinieku darba samaksas kārtība

30. Skrīveru novada pašvaldības iestāžu vadītājiem un darbiniekiem mēnešalgas apmēru nosaka tādējādi, lai mēnešalga nepārsniegtu pašvaldības domes priekšsēdētājam noteikto mēnešalgu, un tā ir izmaksājama no attiecīgās iestādes budžeta.

31. Pašvaldības iestādes vadītāja un darbinieka mēnešalgu nosaka atbilstoši domes apstiprinātam amatu katalogam (1.pielikums), ņemot vērā amata vērtību (amata atbildības līmeni un sarežģītību) un konkrētā darbinieka kvalifikāciju un prasmes atbilstoši mēnešalgu skalai (2.pielikums).

32. Izstrādājot amata katalogu, tiek ievēroti attiecīgo Ministru kabineta noteikumu nosacījumi un šādi principi:

32.1. amatam, izvēlas to saimi (apakšsaimi) un līmeni, kura apraksts visprecīzāk atbilst konkrētajā darba aprakstā minētajiem pamatpienākumiem;

32.2. ja amata pienākumi ietilpst vairākās saimēs (apakšsaimēs), amatu klasificē tajā saimē (apakšsaimē) un līmenī, kurā attiecīgie pamatpienākumi to apjoma vai nozīmīguma ziņā ir pārsvarā;

32.3. iestādes vadītāja amatam atbilstošo saimi un līmeni nosaka pašvaldības izpilddirektors, konsultējoties ar domes priekšsēdētāju;

32.4. izpilddirektors, ja nepieciešams, izlīdzina amatu klasifikācijas rezultātus, nodrošinot, lai vienādas vai līdzīgas vērtības amati, ņemot vērā amata aprakstā noteiktos pienākumus, amata veikšanai nepieciešamās izglītības un profesionālās pieredzes prasības, darba sarežģītību, atbildību un vadības funkcijas, tiktu klasificēti vienādi visās iestādēs. Izlīdzināšanas procesā izpilddirektors izvērtē visus amatu klasifikācijas rezultātus un ierosina iestādei mainīt to amatu klasifikāciju, kuri ir klasificēti atšķirīgi no pārējiem vienādas vai līdzīgas vērtības amatiem;

33. Atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgu grupai un darbinieka kvalifikācijai un prasmēm iestādes vadītājs nosaka darbinieka mēnešalgu šo noteikumu 2.pielikumā paredzētās mēnešalgu skalas ietvaros, ņemot vērā piešķirtā finansējuma apjomu.

34. Nosakot iestādes vadītāja un darbinieka mēnešalgu, tiek ņemti vērā šādi kritēriji:

34.1. veicamā darba sarežģītība, kuru raksturo darbam nepieciešamā izglītība, profesionālā pieredze, jaunrade un sadarbība;

34.2. darbinieka darbam nepieciešamā atbildības pakāpe, kuru nosaka, ņemot vērā darbinieka atbildību par darba norisi un rezultātiem, pieņemtajiem lēmumiem;

34.3. darba smagums, kuru darba izpildes laikā raksturo darbinieka psihiskā un nervu piepūle, intelektuālā piepūle, monotoniāte (vienveidība), negatīvā psihiskā slodze;

34.4. Centrālās statistikas pārvaldes publicētais valstī strādājošo aizpagājušā gada mēneša vidējās darba samaksas apmērs.

35. Ierosinājumus par izmaiņām amatu saimju un līmeņu sadalījumā, kā arī attiecīgi mēnešalgu grupās izskata pašvaldības izpilddirektors un grozījumus pieņem dome

36. Iestādes vadītājs un darbinieks saņem piemaksu ne vairāk kā 20% apmērā (ārstniecības personām ne vairāk kā 50% apmērā) no viņam noteiktās mēnešalgas, ja papildus saviem tiesajiem amata pienākumiem aizvieto prombūtnē esošu darbinieku, pilda vakanta amata pienākumus vai papildus viņa amata aprakstā un darba līgumā noteiktajiem pienākumiem pilda vēl citus pienākumus atbilstoši Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 14.pantam.

37. Iestādes vadītājam piemaksu nosaka izpilddirektors, darbiniekam piemaksu nosaka iestādes vadītājs ar rīkojumu.

37.¹ Lai nodrošinātu kompetentāko amatpersonu (darbinieku), izņemot fiziskā darba veicējus, motivēšanu un ņemot vērā konkrētās amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās iestādes mērķu sasniegšanā, ar domes lēmumu var šai amatpersonai (darbiniekam) noteikt piemaksu par personisko darba ieguldījumu un darba kvalitāti. Piemaksas apmērs mēnesī nedrīkst pārsniegt 20 % no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas. Piemaksu regulāri, bet ne retāk kā reizi gadā, pārskata, izvērtējot tās nepieciešamību un pamatojumu.

38. Par papildus pienākumu veikšanu strādājot projektos, kuru iesniedzējs vai partneris ir Skrīveru novada pašvaldība vai pašvaldības iestāde, darbiniekam var būt noteiktas piemaksas no projekta līdzekļiem saskaņā ar izpilddirektora rīkojumu, ņemot vērā šādus nosacījumus - darbinieks vienlaicīgi nevar vadīt vai būt projekta vadības grupā vairāk kā divos projektos.

39. Par nakts darbu, par virsstundu darbu vai darbu svētku dienās iestāžu vadītājiem un darbiniekiem tiek izmaksāta piemaksa vai kompensēts virsstundu darbs likumdošanā noteiktajā kārtībā.

39.¹ Amatpersonai (darbiniekam) saskaņā ar ikgadējo darbības un tās rezultātu novērtējumu reizi gadā var izmaksāt prēmiju, kuras apmērs nedrīkst pārsniegt 75 % no mēnešalgas. Dome apstiprina prēmijas apmēru un izmaksas kārtību.

39.² Amatpersonu (darbinieku) atbilstoši pašvaldības institūcijām noteiktajai prēmēšanas kārtībai un kritērijiem var prēmēt par drošsirdīgu un pašaizaudzīgu rīcību, veicot amata pienākumus, kā arī par tāda nozieguma novēršanu vai atklāšanu, kas radījis vai varēja radīt būtisku kaitējumu. Prēmiju kopējais apmērs attiecīgajai amatpersonai (darbiniekam) kalendāra gada laikā nedrīkst pārsniegt 120 % no mēnešalgas, bet ikreizējās prēmijas apmērs - 60% no mēnešalgas. Par vienu un to pašu gadījumu nedrīkst izmaksāt vairākas prēmijas.

VII. Sociālās garantijas

40. Atlaišanas pabalstu pašvaldības amatpersonām (darbiniekiem) izmaksā Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā noteiktajā apmērā.

41. Amatpersonas (darbinieka) nāves gadījumā ģimenes loceklis vai persona, kura ir uzņēmusies apbedīšanu, saņem vienreizēju pabalstu amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas apmērā, bet 2012.gadā – nepārsniedzot 50% no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas, bet ne mazāk kā minimālās mēneša darba algas apmērā.

42. Amatpersonai (darbiniekam) sakarā ar ģimenes locekļa (laulātais, bērns, vecāki, vecvecāki, adoptētāji vai adoptētie, brāļi un māsas) vai apgādājamā nāvi izmaksā pabalstu vienas minimālās mēneša darba algas apmērā.

42.¹ Amatpersonai (darbiniekam) var izmaksāt pabalstu līdz 50 % no mēnešalgas vienu reizi kalendāra gadā, bet 2012.gadā – nepārsniedzot 25% no amatpersonai (darbiniekam) noteiktās mēnešalgas, aizejot ikgadējā apmaksātajā atvaļinājumā, ņemot vērā nodarbinātības ilgumu Skrīveru novada pašvaldības institūcijā, darba izpildes rezultātus un citus pašvaldības institūcijas noteiktos kritērijus, kā arī to, ka atvaļinājuma pabalsts netiek pārcelts uz nākamo kalendāra gadu un, izbeidzot amata (dienesta, darba) attiecības, tas netiek atlīdzināts gadījumā, kad kārtējais atvaļinājums nav izmantots.

42.² Amatpersonai (darbiniekam) var piešķirt naudas balvu ne vairāk kā vienas minimālās mēneša darba algas apmērā sakarā ar amatpersonai (darbiniekam) vai valsts vai pašvaldības institūcijai svarīgu sasniegumu (notikumu), ņemot vērā amatpersonas (darbinieka) ieguldījumu attiecīgās institūcijas mērķu sasniegšanā.

42.³ Amatpersonai (darbiniekam), kuras apgādībā ir bērns invalīds līdz 18 gadu vecumam, izmaksā pabalstu līdz 50 % no mēnešalgas vienu reizi kalendāra gadā.

42.⁴ Amatpersonai (darbiniekam) kā papildus atlīdzību piešķir apmaksātas brīvdienas šādos gadījumos:

42.⁴ 1. vienu brīvdienu pirmajā skolas dienā sakarā ar bērna skolas gaitu uzsākšanu

1. — 4.klasē;

42.⁴ 2. vienu brīvdienu sakarā ar stāšanos laulībā.

42.⁴ 3. vienu apmaksātu brīvdienu izlaiduma dienā, amatpersonai (darbiniekam) vai tās bērnam absolvējot izglītības iestādi.

43. Kompensācijas pašvaldības amatpersonām (darbiniekiem) izmaksā saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumā un Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumos Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” noteikto.

44. Pēc iestādes iniciatīvas, ja par to iepriekš pieņemts domes lēmums, darbiniekam kompensē mācību izdevumus līdz 30 procentiem no gada mācību maksas, ja tas, nepārtraucot darba pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās valsts akreditētā augstākās izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās speciālās zināšanas.

45. *Svītrots 26.01.2012.*

46. Pašvaldības iestāde, atbilstoši Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumos Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” noteiktajai kārtībai, izvērtē darbinieka kvalifikācijas paaugstināšanas nepieciešamību un nodrošina tam iespēju paaugstināt kvalifikāciju, kompensējot mācību izdevumus un saglabājot mēnešalgu iestādes budžeta ietvaros. Rīkojumu par darbinieka kvalifikācijas paaugstināšanu izdod iestādes vadītājs, par iestādes vadītāju – pašvaldības izpilddirektors.

47. Dome var apdrošināt darbinieku veselību par pašu darbinieku finanšu līdzekļiem, slēdzot vienošanos ar apdrošināšanas pakalpojumu sniedzēju par apdrošināmajām personām izdevīgāko piedāvājumu un ieturot pakalpojuma izmaksas no apdrošināmo darbinieku mēnešalgas saskaņā ar vienošanos, kas noslēgta starp domi un darbinieku.

48. Transporta izdevumu kompensācijas un sakaru izdevumu kompensācijas kārtību un apmēru nosaka ar domes lēmumu atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem.

VIII. Atvaļinājumi

49. Pašvaldības algotiem darbiniekiem piešķir ikgadēju apmaksātu atvaļinājumu saskaņā ar Darba likumu un atvaļinājumu grafiku.

50. -Amatpersonai (darbiniekam) piešķir Darba likumā noteikto obligāti piešķiramo papildatvaļinājumu. Papildus tam amatpersonai (darbiniekam) kalendārā gada ietvaros var piešķirt apmaksātu papildatvaļinājumu līdz 10 darba dienām pēc pilna ikgadējā apmaksātā atvaļinājuma izmantošanas. Papildatvaļinājumu var izmantot laikposmā līdz nākamajam ikgadējam apmaksātajam atvaļinājumam.

51. Amatpersonai (darbiniekam) piešķir Darba likumā noteikto obligāti piešķiramo papildatvaļinājumu.

52. Amatpersonai (darbiniekam), kurš ārstniecības iestādē nodevis asinis, pēc katras šādas dienas piešķir apmaksātu atpūtas dienu vai, savstarpēji vienojoties, šo atpūtas dienu var piešķirt citā laikā.

53. Amatpersonai (darbiniekam) ir tiesības uz apmaksātu papildatvaļinājumu līdz astoņām darbdienu dienām atbilstoši amatpersonas (darbinieka) darbības un tās rezultātu novērtējumam

iepriekšējā periodā šādā apmērā, ja amata (darba) pienākumu izpildes rezultāti atbilst amatam izvirzītajām prasībām:

53.1. par darbu ar datoru, kopēšanas iekārtām 1-2 dienas;

53.2. ņemot vērā nepārtraukti nostrādātos gadus Skrīveru pašvaldībā: 3 -5 gadi – 1 diena, 5 -10 gadi – 2 dienas, 10 -15 gadi – 3 dienas, vairāk par 15 gadiem – 4 dienas

53.3. sakarā ar to, ka darba pienākumu dēļ nevar izmantot kārtējo atvaļinājumu nepārtraukti, 1-4 dienas.

54. Papildatvaļinājuma dienu konkrēto sadalījumu atbilstoši novērtējumam attiecīgajā iestādē, ņemot vērā finanšu resursus un cilvēkresursus, kā arī amatpersonas (darbinieka) darba izpildes intensitāti un atbildības pakāpi, nosaka iestādes vadītājs, saskaņojot ar izpilddirektoru, iestāžu vadītājiem un centrālās administrācijas darbiniekiem papildatvaļinājuma dienu konkrēto sadalījumu nosaka izpilddirektors, saskaņojot ar struktūrvienību vadītājiem un domes priekšsēdētāju.

54.¹ Lai saņemtu apmaksātu papildatvaļinājumu, amatpersona (darbinieks) iesniedz institūcijas vadītājam iesniegumu par apmaksāta papildatvaļinājuma piešķiršanu, kas saskaņots ar tiešo struktūrvienības vadītāju. Amatpersona (darbinieks) papildatvaļinājumu var izmantot pa daļām.

55. Plānojot kārtējā gada budžetu, iestādēm tiek paredzēts finansējums papildatvaļinājuma dienu apmaksai.

56. Domes priekšsēdētājam un pašvaldības izpilddirektoram piešķir apmaksātu papildatvaļinājumu līdz 10 darba dienām saskaņā ar domes lēmumu.

57. Darbiniekam, kuram tas ir nepieciešams un kura darba pienākumu izpildes apstākļi to pieļauj, var piešķirt atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas. Atvaļinājumu bez darba samaksas saglabāšanas ieskaita kopējā darba stāžā vai izdienā.

58. Ja, pamatojoties uz domes lēmumu, ar pašvaldību iepriekš noslēgta vienošanās, kas saskaņota ar iestādes vadītāju, darbiniekam, kas, nepārtraucot darba pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās valsts akreditētā izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas, studiju gala pārbaudījumu un valsts pārbaudījumu kārtošanai (arī tādēļ, lai varētu sagatavoties šiem pārbaudījumiem, izstrādāt un aizstāvēt bakalaura, maģistra, kvalifikācijas, promocijas darbu vai diplomdarbu) piešķir mācību atvaļinājumu līdz 20 darba dienām gadā, saglabājot mēnešalgu.

59. Ja, pamatojoties uz domes lēmumu, ar pašvaldību iepriekš noslēgta vienošanās, kas saskaņota ar iestādes vadītāju, un ja darbiniekam, kas, nepārtraucot amata pienākumu pildīšanu, sekmīgi mācās valsts akreditētā izglītības iestādē vai ārvalsts mācību iestādē, kuras izdotie diplomi tiek atzīti Latvijā, lai iegūtu amata pienākumu izpildei nepieciešamās zināšanas, tas ir nepieciešams un darba apstākļi to pieļauj, var piešķirt apmaksātu mācību atvaļinājumu līdz 10 darba dienām gadā semestra pārbaudījumu kārtošanai, saglabājot mēnešalgu. Apmaksātas mācību atvaļinājuma dienas tiek pielīdzinātas papildatvaļinājuma dienām.

IX. Noslēguma jautājumi

60. *Svītrots 26.01.2012.*

61. *Svītrots 26.01.2012.*

62. Dome noteikto atlīdzību amatpersonām (darbiniekiem) var pārskatīt, ievērojot Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma tiesību normas un finansiālo situāciju pašvaldībā.

63. Jebkuras izmaiņas šajā Nolikumā var tikt izdarītas ar domes lēmumu.

63.¹ 2012.gadā pašvaldības institūcijās neizmaksā prēmijas.

63.² Papildus atlīdzību, kas paredzēta šajos noteikumos, bet saskaņā ar Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma, Darba likuma un Ministru kabineta 21.06.2010. noteikumu Nr.565 „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku sociālajām garantijām” tiesību normām nav noteikta kā obligāta, pašvaldības institūcijās piešķir un izmaksā piešķirto finanšu līdzekļu ietvaros.

64. Nolikums stājas spēkā ar 2010.gada 1.septembri.

65. Grozījumi nolikumā stājas spēkā ar 2012.gada 1.februāri.

Priekšsēdētāja

G.Lisenko

Pielikums
Skrīveru novada pašvaldības
Darba samaksas un
sociālo garantiju nolikumam

**Skrīveru novada pašvaldības darbinieku mēnešalga
atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgu grupai**

Mēnešalgu grupa	Minimālā mēnešalga (latos)	Maksimālā mēnešalga (latos)
16	912	1 715
15	738	1 653
14	572	1 591
13	484	1 347
12	406	1 157
11	355	971
10	303	825
9	262	698
8	249	614
7	235	527
6	220	467
5	215	403
4	205	358
3	200	302
2	200	266
1	200	218

Domes priekšsēdētāja

G.Lisenko