



LATVIJAS REPUBLIKA
SKRĪVERU NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000074704, Daugavas iela 59, Skrīveri, Skrīveru novads, LV-5125,
tālrunis 65197675, fakss 65197747, e-pasts: dome@skriveri.lv

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Skrīveru novadā

2018.gada 25.janvārī

Nr. 2

APSTIPRINĀTI
Skrīveru novada domes
2018.gada 25.janvāra sēdē,
lēmums Nr.13, prot.Nr.1

Par Skrīveru novada pašvaldības budžetu 2018.gadam

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām”
46.pantu un likuma “Par pašvaldību
budžetiem” 16.panta pirmo daļu

1. Saistošie noteikumi nosaka Skrīveru novada pašvaldības 2018. gada pamatbudžeta un speciālā budžeta ieņēmumus, izdevumus un aizņēmumu un galvojumu apmēru, kā arī budžeta izpildītāju pienākumus un atbildību.
2. Apstiprināt Skrīveru novada pašvaldības pamatbudžetu 2018.gadam šādā apmērā (1.pielikums):
 - 2.1. kārtējā gada ieņēmumi: **4 161 603 euro**,
 - 2.2. kārtējā gada izdevumi : **4 399 101 euro**,
 - 2.3. Finansēšana:
 - 2.3.3 naudas līdzekļu atlikums uz gada sākumu: **486 498 euro**,
 - 2.3.4 finansējums kredītu pamatsummas atmaksai (aizņēmumi): **216 000 euro**,
 - 2.3.5 līdzdalība SIA “Skrīveru saimnieks” pamatkapitālā: **8 000 euro**.
3. Apstiprināt Skrīveru novada pašvaldības 2018.gada speciālo budžetu šādā apmērā (2.pielikums):
 - 3.1. kārtējā gada ieņēmumi: **74 001 euro**,
 - 3.2. kārtējā gada izdevumi : **87 206 euro**,
 - 3.3. naudas līdzekļu atlikums uz gada sākumu: **13 205 euro**
4. Apstiprināt Skrīveru novada pašvaldības aizņēmumus un galvojumus 2018.gadā saskaņā ar 3. pielikumu.
5. Apstiprināt paskaidrojuma rakstu par Skrīveru novada pašvaldības 2018.gada budžetu.

6. Noteikt, ka Skrīveru novada domes Finanšu un grāmatvedības nodaļai ir tiesības atvērt pamatbudžeta asignējumus iestādēm proporcionāli Skrīveru novada pašvaldības pamatbudžeta ieņēmumu izpildei, par pamatu ņemot Valsts Kases IIN budžeta sadales principus pašvaldību budžetos pa ceturkšņiem (I cet. - 22%, II cet. – 24%, III cet. – 26%, IV cet. – atbilstoši faktiskajai izpildei), nepārsniedzot gada budžetā paredzētās summas.
7. Noteikt Skrīveru pašvaldības budžeta iestāžu vadītāju personīgu atbildību par Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma normu ievērošanu attiecīgajā iestādē.
8. Noteikt, ka nodokļu maksājumi ir uzskatāmi par absolūti prioritāriem, un tiek garantēti ar attiecīgās iestādes budžetu. Jebkādas soda sankcijas par savlaicīgu vai nepilnīgu nodokļu nomaksu tiks ieturētas no attiecīgo iestāžu vadītāju atalgojuma likumā noteiktajā kārtībā.
9. Ja iepirkuma procedūras rezultātā saņemtais finanšu piedāvājums pārsniedz budžetā atvēlēto summu vairāk nekā par 15%, tad tāds iepirkums uzskatāms par nenotikušu. Līdz 15% sadārdzinājuma finansēšanas iespējas izskata un lēmumu pieņem Finanšu un tautsaimniecības komiteja. Ja līgums par darbu izpildi noslēgts bez šāda saskaņojuma, tad papildu izdevumi attiecināmi uz konkrētā izpildītāja budžetu un netiek kompensēti. Izņēmuma gadījumos sadārdzinājuma lielāka par 15% finansēšanas nepieciešamību izskata Finanšu un tautsaimniecības komiteja un lēmumu par finansējuma piešķiršanu vai citu risinājuma veidu pieņem dome.
10. Noteikt, ka Skrīveru novada domes Finanšu un grāmatvedības nodaļai saskaņā ar noslēgtajiem kredītņēmumiem un kredītsaistībām 2018.gadā pirmkārt jānodrošina kredītu un kredītu procentu samaksa.
11. Noteikt, ka budžeta apakšprogrammas (iestāžu ieņēmumu un izdevumu tāmes) saskaņā ar pieņemto budžetu, domes priekšsēdētājs un ekonomiste paraksta līdz 2018.gada 15.februārim un nosūta elektroniski iestāžu vadītājiem.
12. Budžeta izpildītāji ir atbildīgi par to, lai izdevumi pēc naudas plūsmas nepārsniedz attiecīgajai programmai tāmē apstiprinātos, plānotos pašvaldības budžeta izdevumus atbilstoši ekonomiskajām kategorijām.
13. Budžeta izpildītājiem reizi ceturksnī domes sēdē ir jāsniedz informācija par piešķirto budžeta līdzekļu izlietojumu un paredzamajiem termiņiem neizpildīto darbu veikšanai līdz gada beigām.
14. Budžeta izpildītājiem ir tiesības apstiprinātā budžeta ietvaros ierosināt grozījumus programmu finansēšanas plānos un tāmēs, kurus izskata un saskaņo Finanšu un tautsaimniecības komitejā un apstiprina domē.

Tāmē apstiprinātos naudas līdzekļus, kas piešķirti noteiktiem prioritāriem pasākumiem, budžeta izpildītāji drīkst izlietot citiem mērķiem tās pašas izdevumu ekonomiskās kategorijas ietvaros, iepriekš saskaņojot attiecīgajā komitejā.
15. Līdzekļus, kas paredzēti atlīdzībai, maksai par gāzi, malku vai apkuri un maksai par elektroenerģiju, budžeta izpildītāji nav tiesīgi izmantot citu iestādes izdevumu segšanai, izņemot ar Finanšu un tautsaimniecības komitejas atzinumu var novirzīt budžetā citas programmas izdevumu papildu finansēšanai pēc budžeta grozījumu apstiprināšanas domē.
16. Budžeta izpildītāji pamatbudžeta ieņēmumus par sniegtajiem maksas pakalpojumiem, kā arī speciālā budžeta ieņēmumus, kas pārsniedz budžetā noteikto apjomu, ar Finanšu un tautsaimniecības komitejas atzinumu var novirzīt budžetā paredzētās programmas

izdevumu papildu finansēšanai pēc budžeta grozījumu apstiprināšanas Skrīveru novada domē.

17. Noteikt, ka budžeta izpildītāji pieprasījumus 2018.gada budžeta galīgajiem grozījumiem, iesniedz ne vēlāk kā līdz 2018.gada 1.decembrim.
18. Budžeta izpildītājiem saimnieciskos līgumus, kas rada apgrūtinājumu nākošā gada budžetam, atļauts slēgt tikai un vienīgi ar Skrīveru novada domes atļauju. Līgumā iekļaujama uz nākošo budžeta gadu atlikto maksājumu grafiks iepriekš jāsaskaņo Skrīveru novada domes Finanšu un grāmatvedības nodaļā.
19. Noteikt, ka laika posmā starp Skrīveru novada domes budžeta grozījumiem Skrīveru novada domes Finanšu un tautsaimniecības komiteja pieņem lēmumus par Skrīveru novada pašvaldības budžeta līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem izlietošanu. Steidzamos gadījumos ar domes priekšsēdētāja rīkojumu no budžeta līdzekļiem, kas ieplānoti neparedzētiem gadījumiem, mēnesī var izlietot kopsummā līdz 450 *euro* (četri simti piecdesmit *euro*). Visus šos piešķirumus iekļaut kārtējos attiecīgā gada budžeta grozījumos, kurus apstiprina Skrīveru novada dome.
20. Ja nauda avārijas seku likvidēšanai tiek pieprasīta no neparedzētiem gadījumiem ieplānotiem līdzekļiem, tad naudas pieprasījumu, budžeta izpildītāji iesniedz ne vēlāk kā mēneša laikā pēc notikušās avārijas konstatēšanas. Pieprasījumam jāpievieno Skrīveru novada domes izpilddirektora parakstīts akts par notikušo faktu. (Par avāriju netiek uzskatīti ārkārtas neplānoti izdevumi, kuri mazāki par 0,5% no iestādes ekspluatācijas budžeta kopsummas mīnus atalgojumi (kods 1100) un sociālais nodoklis (kods 1200).
21. Kultūras pasākumu tāmē iekļautos līdzekļus dažādu institūciju, kas nav Skrīveru novada pašvaldības izveidotas, atbalstam pēc Izglītības, kultūras, sporta un tūrisma jautājumu komitejas ieteikuma piešķir Finanšu un tautsaimniecības komiteja vai steidzamos gadījumos ar domes priekšsēdētāja rīkojumu.
22. Noteikt Skrīveru novada domes kases limitu 3000 *euro* apmērā, citu pašvaldības iestāžu, kurām ir patstāvīgu juridisko iestāžu statuss, kases limitu 1000 *euro* apmērā.
23. Noteikt, ka Skrīveru novada pašvaldības budžeta izpildītāji ir atbildīgi par Publiskā iepirkuma likuma ievērošanu to vadītajā iestādē. Nepieciešamības gadījumā iepirkumu komisiju sastāvā var iesaistīt attiecīgos domes speciālistus un deputātus.
24. Iestāžu vadītāju darbībai jāatbilst likuma "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā" prasībām.
25. Noteikt, ka struktūrvienības vai iestādes vadītājs atbild, lai rīcība ar pašvaldības mantu un finanšu līdzekļiem būtu likumīga, lietderīga, efektīva un ekonomiski pamatota.
26. Noteikt, ka visu līmeņu vadītāji normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir personīgi atbildīgi par šo saistošo noteikumu ievērošanu, ciktāl tie skar attiecīgo budžeta izpildītāju.
27. Noteikt, ka termins „iestāžu vadītāji” un „budžeta izpildītāji” attiecas arī uz Skrīveru novada domes izpilddirektoru.
28. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to parakstīšanas.